

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2024-919

Väkivaltainen radikalisoituminen ja ekstremismi -ennaltaehkäisevän työryhmän perustaminen

Riskienhallintapäällikkö Johanna Aho:

Väkivaltainen radikalisoituminen ja ekstremismi on rajat ylittävä uhka turvallisuudelle, turvallisuuden tunteelle sekä ihmis- ja perusoikeuksille. Sisäministeriö on valmistellut kansallisen väkivaltaisen radikalisoitumisen ja ekstremismin ennaltaehkäisyn toimenpideohjelman vuosille 2019-2023. Toimenpideohjelma on valmisteltu laajassa yhteistyössä viranomaisten, järjestöjen, yhteisöjen ja tutkijoiden kanssa ja siihen on määritelty toimenpiteet, joilla poliisi, vastaanottokeskukset, sosiaali- ja terveystoimi sekä opetustoimi kehittävät valmiuksiaan ennaltaehkäistä väkivaltaista radikalisoitumista.

Marraskuussa 2023 sisäministeriö kutsui alueellisia viranomaisia kokoukseen, jossa käsiteltiin väkivaltaista radikalisoitumista ja ekstremismia koulutuksellisesti sekä esiteltiin muutamia Suomessa toimivia alueellisia yhteistyöryhmiä, joita on perustettu ennaltaehkäisemään ja havaitsemaan ko. ilmiötä paikallisesti sekä jakamaan tilannekuvaa viranomaisten kesken. Sisäministeriö niin ikään esitti, että alueellisia työryhmiä olisi hyvä olla kattavasti eri puolilla Suomea. Useilla alueilla kyseisiin työryhmiin liitettiin em. tilannekuvan käsittelyn lisäksi myös esimerkiksi jengirikollisuuden, nuorten mielenterveyden, maahanmuuttajien kotoutumisen tai muiden paikallistasolla havaittujen ilmiöiden tilannekuvan käsittelyä. Alueellisesti työryhmät olivat joko kaupunki- tai poliisiviranomaisen perustamia ja koolle kutsumia kokouksia, jotka kokoontuivat 2-4 kertaa vuodessa.

Rovaniemen kaupungissa ei toimi tällä hetkellä alueellista työryhmää, joka toimisi erityisesti väkivaltaisen radikalisoitumisen tai ekstremismin tilannekuvaa ja ennaltaehkäisyn keinoja kokoavana ryhmänä.

Esitän, että kaupunginjohtaja päättäisi perustaa paikallisen työryhmän, johon kutsutaan mukaan tahot:

- Rovaniemen kaupunki: riskienhallintapäällikkö, turvallisuusasiantuntija, koulutuspalvelujen nimeämä edustaja, vapaa-ajan palvelujen nimeämä edustaja
- Lapin poliisilaitoksen nimeämä edustaja
- Rikosseuraamuslaitoksen/Lapin yhdyskuntaseuraamusviraston nimeämä edustaja
- Rovaniemellä toimivan vastaanottokeskuksen/keskusten edustaja/edustajat
- Lapin aluehallintovirasto: pelastus, kasvatust

Tarvittaessa/teemoittain voidaan kutsua muita viranomaisia tai järjestöjen edustajia työryhmän harkinnan mukaan vierailijoiksi.

Paikallisen työryhmän tavoitteena on alueellisesti ennaltaehkäistä häiriötilanteita erityisesti väkivaltaiseen radikalisoitumiseen ja ekstremismiin liittyen, jakaa tilannekuvaa em. ilmiöistä, havainnoista tai ennaltaehkäisyn keinoista viranomaisten



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

kesken sekä vahvistaa viranomaisyhteistyötä ja tuntemusta näihin aiheisiin liittyen. Kokoukset voivat olla myös teema-aiheisia, jolloin valmisteluvastuuta voidaan jakaa. Kokoukset koolle kutsutaan 2-3 kertaa vuodessa.

Päätöksen peruste

Rovaniemen kaupungin hallintosääntö § 24 Kaupunginjohtaja

Päätös

Päätän hyväksyä riskienhallintapäällikön esityksen.

Tiedoksi

Rovaniemen kaupunki: riskienhallintapäällikkö, turvallisuusasiantuntija, koulutuspalvelujen palvelualuepäällikkö, vapaa-ajan palvelujen palvelualuepäällikkö; Lapin poliisilaitos; Rikosseuraamuslaitos/Lapin yhdyskuntaseuraamustoimisto; Vastaanottokeskus Rovaniemi; Lapin aluehallintovirasto: pelastustoimen tarkastaja, sivistystoimen tarkastaja

Allekirjoitus

Kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainio

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 15.3.2024 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.